



STOCKHOLMS GARTNERSÄLLSKAP

Stadgar för Stockholms Gartnersällskap

Efter ändringar vid årsmöte 2017

§ 1. Ändamål

Sällskapets uppgift är att främja den svenska trädgårdsbranschen och att verka för att öka kunskapen om den gröna miljöns betydelse samt att stärka samhörigheten och utbyta kunskaper mellan olika kategorier av yrkesutövare. Denna uppgift vill sällskapet fylla genom att anordna föredrag, diskussioner och exkursioner, samt att utgöra ett nätverk för sällskapets medlemmar. Sällskapet ska även utdela stipendier och understöd från de fonder och medel sällskapet förvaltar, enligt fastställda reglementen.

§ 2. Medlemmar

Till medlemmar av sällskapet kan inväljas yrkesutövare och studerande inom park- och trädgårdsområdet eller annan person som verkar för sällskapets ändamål. Skriftlig ansökan om medlemskap inlämnas till styrelsen, som därefter har att fatta beslut om inval.

§ 3. Hedersmedlemmar

Till hedersmedlem väljer sällskapet på styrelsens förslag person, som utfört särskilt förtjänstfull gärning för sällskapet eller inom park- och trädgårdsområdet. Hedersmedlem betalar inte årsavgift men har samma rättigheter som andra medlemmar.

§ 4. Avgifter

Avgift till sällskapet är årsavgift vars storlek beslutas på årsmöte. Medlem, som vid årets utgång trots påminnelse inte har erlagt sin avgift, kan styrelsen utesluta ur sällskapet.

§ 5. Styrelsen

Sällskapets ledning utgörs av en styrelse bestående av sju ledamöter och två suppleanter. Styrelseledamöterna väljs av årsmötet för två år. Det ena året väljs ordförande, tre ledamöter och en suppleant, det andra året väljs tre ledamöter och en suppleant. Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden eller då minst två av styrelsens övriga ledamöter så begär. Styrelsen är beslutsmässig då minst fyra ledamöter är närvarande. Vid lika röstetal äger ordföranden utslagsröst.

§ 6. Styrelsens åligganden

Det åligger styrelsen

1. att efter förrättat styrelseval inom sig utse vice ordförande, sekreterare, skattmästare, klubbmästare, vice sekreterare och biträdande klubbmästare
2. att upprätta förslag till budget för kommande år och förelägga detta för sällskapet vid årsmötet
3. att inom ramen av den fastställda budgeten besluta om utgifter för sällskapets räkning
4. att gemensamt ansvara för sällskapets tillgångar och se till att noggranna räkenskaper förs
5. att upprätta årsberättelse för sällskapets verksamhet
6. att välja in nya medlemmar och föreslå hedersmedlemmar
7. att förvalta sällskapets fonder och pröva inkomna stipendie- och understödsansökningar
8. att förbereda de ärenden, som ska föredras inför sällskapet

9. att verkställa av årsmötet fattade beslut, samt att i övrigt bevaka sällskapets intressen och arbeta för dess ändamål

§ 7. Ordföranden

Det åligger ordföranden

1. att leda styrelsens och sällskapets sammanträden
2. att skriva under justerade protokoll och andra handlingar som utfärdats på styrelsens eller sällskapets vägnar
3. att representera sällskapet, såvida inte styrelsen eller sällskapet har utsett särskild representant

§ 8. Vice ordföranden

Vice ordföranden tjänstgör i stället för ordföranden vid dennes frånvaro. Är båda förhindrade att närvara vid sammanträde väljer styrelsen eller sällskapet ordförande för tillfället.

§ 9. Sekreteraren

Det åligger sekreteraren

1. att utfärda kallelse till styrelsens sammanträden och vid desamma föra protokoll
2. att i samförstånd med ordföranden upprätta föredragningslistor till styrelsens och sällskapets sammanträden
3. att upprätta och expediera från styrelsen och sällskapet utgående skrivelser och förvara kopior av desamma
4. att ordna och förvara inkommande skrivelser & andra handlingar
5. att upprätta förteckning över sällskapets medlemmar

§ 10. Skattmästaren

Det åligger skattmästaren

1. att inkassera medlemsavgifter och påminna de medlemmar, som inte betalar i rätt tid
2. att uppbära sällskapets inkomster och ombesörja dess utgifter samt häröver föra noggranna räkenskaper
3. att avsluta sällskapets räkenskaper med kalenderår
4. att hålla räkenskaperna tillgängliga för revisorerna
5. att föra förteckning över sällskapets tillhörigheter
6. att efter styrelsen beslut ombesörja betryggande försäkring av dessa

§ 11. Klubbmästaren

Det åligger klubbmästaren

1. att ansvara för att anordna medlemsmöten och att nödvändiga kontakter tas
2. att upprätta kallelser till medlemsmöten

§ 12. Revisorer

Sällskapets räkenskaper och verksamhet granskas årligen av två revisorer, vilka jämte en suppleant väljs av årsmötet. Styrelsen ska senast i januari till revisorerna lämna sällskapets räkenskaper och övriga handlingar samt vid styrelsens och sällskapets sammanträden förda protokoll. Revisionsberättelsen ska avlämnas till ordföranden senast två dagar före årsmötet i februari.

§ 13. Valberedning

Valberedningen består av två ledamöter, varav en sammankallande, samt en suppleant. Valberedningen väljs av årsmötet för ett år. Det åligger valberedningen att senast en månad före årsmötet nominera kandidater till styrelsen samt revisorer.

§ 14. Sammanträden

Sällskapet anordnar minst fyra sammankomster under året, minst en av dessa ska vara ett studiebesök eller en exkursion. Om minst 10 medlemmar skriftligen så begär, kallas sällskapet till extra sammanträde. Vid extra sammanträde kan endast behandlas ärende, som angivits i kallelsen.

Vid årsmötet, som hålls i februari, ska följande ärenden förekomma:

1. styrelsens årsberättelse
2. revisorernas berättelse
3. beslut om ansvarsfrihet för styrelsen
4. val av styrelseledamöter och suppleanter
5. val av revisorer och suppleant
6. val av valberedning

§ 15. Röstning

Val sker och beslut fattas genom öppen röstning, såvida inte annat begärs. Medlem, som erlagt beslutad avgift till sällskapet samt hedersmedlem, äger en röst. I händelse av att personer vid val erhåller lika antal röster, sker avgörandet genom lottnings. Vid beslut i övriga ärenden äger ordföranden utslagsröst.

§ 16. Ekonomiska ärenden

Ekonomiskt ärende av större betydelse ska behandlas på ett årsmöte samt på följande ordinarie sammanträde. Ärendet ska framgå i skriftlig kallelse.

§ 17. Tillgångar och fonder

Sällskapets tillgångar och åt sällskapet anförtrodda fonder ska förvaltas enligt fastställda särskilda reglementen för

- a) J. P. Wennströms testamentsfond
- b) Hjälpfonden
- c) Reservfonden
- d) Daniel Müllers, Axel Pihls och G. B. Strandbergs stipendiefond
- e) Blomsterfonden

Donationerna ska användas i full överensstämmelse med vederbörande donators föreskrift.

Sällskapets värdepapper ska förvaras i bankfack, till vilket ordföranden och skattmästaren har var sin nyckel. Kontanta medel, som inte erfordras för löpande utgifter, ska av styrelsen göras räntebärande genom säker placering. Fondernas kapital ska insättas i bank eller placeras i Svenska Statens obligationer, därmed jämförliga värdepapper, säkra inteckningar eller fastigheter.

§ 18. Ändring av stadgarna

Ändringar av dessa stadgar måste för att gälla vara beslutade på ett årsmöte samt på följande ordinarie sammanträde. Förslag till stadgeändringar ska framgå av skriftlig kallelse, och beslut fattas med minst 2/3 majoritet.

§ 19. Sällskapets upplösning

Upplösning av sällskapet kan endast beslutas på två på varandra följande årsmöten, till vilka alla medlemmar skriftligen kallats med upplysning om ärendet. Beslut fattas med minst 4/5 majoritet. Kvarvarande tillgångar ska komma park- och trädgårdsbranschen till gagn. Iakttagande av särskilda fonders reglementen ska därvid ske.